

Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
FEDERALNO MINISTARSTVO
OKOLIŠA I TURIZMA

Bosnia and Herzegovina
Federation of Bosnia and Herzegovina
FBiH MINISTRY OF
ENVIRONMENT AND TOURISM

Broj: 08-11-688/23
Sarajevo, 31.10.2023.god.

Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
Vlada Federacije Bosne i Hercegovine
n/p Edita Kalajdžić, tajnik/sekretar Vlade Federacije BiH
Sveza: Vaš broj: 03-04-1135-7/2023 od 2.10.2023.godine

Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
Parlament Federacije BiH
PREDSTAVNIČKI / ZASTUPNIČKI DOM
n/p Ivan Miličević, tajnik
Sveza: Vaš broj: 05/1-02-317/23 od 28.9.2023.godine

Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
PARLAMENT FEDERACIJE
SARAJEVO

Prilijeno: 08-11-2023			
Org. jed.	Broj	Priloga	Vrijednost
05/1	-02-	317	23

n/p Ajla Milišić Pepić
Zastupnica u PD PFBiH

Poštovani,

Ajla Milišić Pepić, zastupnica u Predstavničkom domu Parlamenta Federacije Bosne i Hercegovine, postavila je slijedeće zastupničko pitanje:

1. O visini plata svih imenovanih direktora, izvršnih direktora, predsjednika upravnih odbora koji su federalnim javnim preduzećima, federalnim ustanovama i organizacijama, te da se navede po kojim propisima i na koji način se uređuje visina plaća svih direktora, izvršnih direktora.

Da li postoji jedinstvena Uredba o visini plaća svih direktora?

Koji su to rezultati poslovanja koji mogu opravdati tako velike plate, posebno ako se uzmu u obzir pokazatelj da su neke od tih firmi u velikim gubicima?

U svezi navedenog dostavljamo Vam odgovore na postavljena pitanja.

1. Sastav upravljačkih organa Nacionalnog parka „Una“: Odgovorno lice, v.d. direktor-a Amarildo Mulić, 3 i ½ prosječne neto plate isplaćene u FBiH u posljednja tri mjeseca prema posljednjem obavljenom podatku Federalnog zavoda za statistiku.
(Ugovor br. 01-2974/21 od 23.12.2021.godine).
2. Visina plaće je u skladu sa članom 8. Zakona o plaćama i drugim materijalnim pravima članova organa upravljanja institucija FBiH i javnih preduzeća u

Ministry of Tourism
Government of the Republic of Serbia

Ministry of Tourism
Government of the Republic of Serbia

Belgrade, 01.10.2023

Dear Sir,
We are pleased to inform you that your application for a visa has been approved.

PARLAMENT FEDERALNI
SARAJEVO

Printed: 08-11-2023	Page: 1	File: 12345	Ref: 12345
Author: [Name]	Editor: [Name]	Reviewer: [Name]	Approved: [Name]

Yours faithfully,
[Signature]

Ministry of Tourism
Government of the Republic of Serbia

The purpose of this document is to provide information regarding the visa application process. It is intended for use by the relevant authorities and applicants. The information provided is for informational purposes only and does not constitute an offer or guarantee of any kind. The final decision on the visa application will be made by the competent authorities.

U ovom dokumentu dostavljamo vam informacije o postupku podnošenja zahteva za izdavanje vizeta. Dokument je namenjen relevantnim vlastima i podnosiocima zahteva. Svi podaci su informativne prirode i ne predstavljaju ponudu ili garanciju bilo kakve vrste. Konačna odluka o izdavanju vizeta donosi nadležna vlast.

većinskom vlasništvu FBiH („Službene novine Federacije BiH“, br.12/2009) i u skladu sa članom 53. Statuta JP Nacionalni park „Una“, d.o.o. Bihać. Izvršnih direktora nemamo.

3. Želimo naglasiti da JP Nacionalni Park „Una“, d.o.o. Bihać od samog operativnog poslovanja, od 2011.godine posluje pozitivno. Generator je razvoja u ugostiteljsko – turističkom sektoru Unsko-sanskog kantona i bilježi trend napretka iz godine u godinu. Vidljivost rezultata očituje se u sve većem broju posjetitelja. Trenutno imamo zabilježen rekordan broj posjetitelja, preko 140.000. Rezultat je to našeg napornog rada, ali i podrške našeg osnivača Vlade Federacije BiH i Ministarstva okoliša i turizma, te smo uspjeli u tako značajnoj mjeri unaprijediti rezultate poslovanja na jačanju kapaciteta, kako opremanju, tako i edukaciji uposlenika. Ozbiljno smo pristupili izradi planskih dokumenata, kao i realizaciji nekoliko važnih projekata za samo zaštićeno područje. U proteklih 12 godina realizirali smo više od 40 projekata koji su vezani za zaštitu i očuvanje prirode, kao i naučno istraživačke radove. Mnogo je urađeno i kada su u pitanju infrastrukturni projekti. U toku je procedura upisa u Registar svjetske baštine pri UNESCO-u mikrolokaliteta Milančev buk sa kompleksom sedrenih barijera u Martin Brodu. Ovo su samo neki od pokazatelja uspješnog poslovanja JP Nacionalni park „Una“ doo Bihać.

Povodom akta ministarstva broj: 08/1-11-688/23-1 od 9.10.2023.godine vezano za poslaničko pitanje o platama direktora, izvršnih direktora, predsjednika Upravnog odbora, obavještavamo Vas da je Fond za zaštitu okoliša Federacije BiH već postupio po Zaključku Vlade Federacije BiH broj: 1420/2023 od 4.10.2023.godine i dostavio tražene podatke, a koji dopis i dostavljamo Vam u prilogu.

U prilogu ovog dopisa dostavljamo Vam dopise od Fonda za zaštitu okoliša Federacije BiH broj: 01-09-12-2890/2023 od 27.10.2023.godine i dopis JP Nacionalni park „Una“ broj: 01-2713/23 od 17.10.2023.godine.

Prilog:

- Dopis Fond za zaštitu okoliša FBiH broj: 01-09-12-2890/2023 od 27.10.2023.godine
- Dopis JP Nacionalni park „Una“ Broj: 01-2713/23 od 17.10.2023.godine

S Poštovanjem,

Dostaviti:

- Naslovu X3,
- a/a



MINISTRICA

Nasiha Pozder
sc. Nasiha Pozder

većinskom vladavini FBiH (Stuđeni novine Federacije BiH, br. 12/2009) u
19. členu čl. 53. Statuta JP Nacionalni park 'Una' č. 03. BiH
izvršiti izvršiti namenu

Zahtjev podnosi JP Nacionalni Park 'Una', d.o.o. BiH od samog osnivanja
gov. države, od 2017 godine izvršiti izvršiti
Generacija razvoja u gospodarstvu – turističkom sektoru (naft. sektoru) Kantona
i BiH, koji nastaje iz godine u godinu. Višim rezultatima odjele za u
većini izvršiti izvršiti izvršiti izvršiti izvršiti izvršiti izvršiti izvršiti
preko 140 000. Rezultat je to rased namom rada, ali i godišnjem rasjed
Više Federacije BiH i Ministarstva Okoliša i turizam, je sam rasjed u
značajnoj mjeri omogućiti rezultate poslovanja na jačanju kapaciteta, koji
omogućavaju tako i edukaciji uposlenika. Ovakvo sam predložiti vrši planirane
doprinosi, kao i rezultati nekoliko važnih projekata za samu zajednicu
područje. U proteklih 12 godina rezultati sam više od 10 projekata koji su vođeni
za zaštitu i očuvanje prirode, kao i razvoj turističke radnje. Istovremeno je vršeno
i veći dio u okviru ml. sektora, gdje u BiH je provedeno više u Regiji
svjetske baštine pri UNESCO-u i mikroklimatski klimatski turizam sa kompleksno
redoviti poslovanje u Matru Bratu. Ovo su samo neki od pokazatelja uspjeha
poslovanja JP Nacionalni park 'Una' do danas.

Porodica koja navedena broj 08111-88823-1 od 0.10.2023 godine vršeno je
prirodno šteta u okviru države, izvršiti izvršiti izvršiti izvršiti izvršiti
izvršavanje. Na je i rasjed izvršiti izvršiti Federacije BiH već postojao za
izvršiti izvršiti Federacije BiH broj 14202023 od 4.10.2023 godine i dostavio takšno
područje i izvršiti izvršiti izvršiti izvršiti izvršiti izvršiti izvršiti

U cilju ovog dopisa dostavljamo Vam dopise od Fonda za zaštitu okoliša Federacije
BiH broj 01-09-1-5802023 od 27.10.2023 godine i dopis JP Nacionalni park 'Una'
broj 01-09-1-58023 od 27.10.2023 godine

Prilog
- Fond za zaštitu okoliša FBiH
broj 01-09-1-5802023 od 27.10.2023 godine
- JP Nacionalni park 'Una'
broj 01-09-1-58023 od 27.10.2023 godine

S. Postovani,

MINISTARICA
Nacionalni Park



Dostaviti
Dostaviti
Dostaviti



Bihać, 17.10.2023.
Broj: 01-2713/23

Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
FEDERALNO MINISTARSTVO OKOLIŠA I TURIZMA

Primijeno: 23 - 10 - 2023		
Org. jed.	Broj	Priloga
08/1-11-688	23	

Bosna i Hercegovina
Federacije Bosne i Hercegovine
FMOIT
n/r ministrice
dr.sc Nasiha Pozder

Predmet: Odgovor na dopis broj 08/1-11-688/23; - dostavlja se

Poštovana,

Na osnovu vašeg dopisa br.08/1-11-688/23 kojeg smo zaprimili dana 18.10.2023. godine, dostavljamo Vam tražene podatke:

1. Sastav upravljačkih organa:

- Odgovorno lice, v.d. direktor-a Amarildo Mulić
- 3 i ½ prosječne mjesečne neto plate isplaćene u F BiH u posljednja 3 mjeseca prema posljednjem objavljenom podatku Federalnog zavoda za statistiku.
(Ugovor br.01-2974/21 od 23.12.2021. godine).

2. Visina plaće je u skladu sa članom 8. Zakona o plaćama i drugim materijalnim pravima članova organa upravljanja institucija F BiH i javnih preduzeća u većinskom vlasništvu F BiH ("Službene novine Federacije BiH", br. 12/2009) i u skladu sa članom 53. Statuta JP Nacionalni park „Una“, d.o.o. Bihać

- Izvršnih direktora nemamo.

3. Želimo naglasiti da JP Nacionalni park „Una“, d.o.o. Bihać od samog početka operativnog poslovanja, od 2011. godine posluje pozitivno.

Generator je razvoja u ugostiteljsko-turističkom sektoru Unsko-sanskog kantona i bilježi trend napretka iz godine u godinu. Vidljivost rezultata očituje se u sve većem broju posjetitelja. Trenutno imamo zabilježen rekordan broj posjetitelja, preko 140.000. Rezultat je to našeg napornog rada, ali i podrške našeg osnivača Vlade Federacije BiH i Ministarstva okoliša i turizma, te smo uspjeli u tako značajnoj mjeri unaprijediti rezultate poslovanja na jačanju kapaciteta, kako opremanju, tako i edukaciji uposlenika. Ozbiljno smo pristupili izradi planskih dokumenata, kao i realizaciji nekoliko važnih projekata za samo zaštićeno područje. U proteklih 12 godina realizirali smo više od 40 projekata koji su vezani za zaštitu i očuvanje prirode, kao i naučno-istraživačke radove. Mnogo je urađeno i kada su u pitanju infrastrukturni projekti. U toku je i procedura upisa u Registar svjetske prirodne baštine pri UNESCO-u mikrolokaliteta Milančev buk sa kompleksom sedrenih barijera u Martin Brodu. Ovo su samo neki od pokazatelja uspješnog poslovanja JP Nacionalni park „Una“, d.o.o. Bihać.



U prilogu:

- Ugovor o radu na određeno radno vrijeme br.01-2974/21 od 23.12.2021.

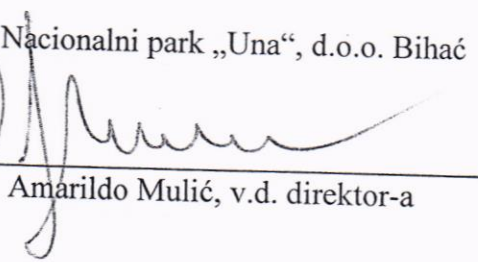
S poštovanjem!

Dostavljeno:

1. naslovu
2. a/a



JP Nacionalni park „Una“, d.o.o. Bihać


Amarildo Mulić, v.d. direktor-a

Na osnovu člana 276. stav 3., a u vezi s članom 310. stav 1. Zakona o privrednim društvima i člana 53. stav 1. Statuta Javnog preduzeća Nacionalni park „UNA“ društvo sa ograničenom odgovornošću Bihać (dalje: Statut, Javno preduzeće), Odluke Vlade FBiH o davanju prethodne saglasnosti Nadzornom odboru Javnog poduzeća Nacionalni park „UNA“ d.o.o. Bihać za imenovanje vršioca dužnosti direktora JP Nacionalni park „UNA“ d.o.o. Bihać (V. Broj 1450/2020 od 27.10.2020. godine) i Odluke Nadzornog odbora JP Nacionalni park „UNA“ d.o.o. Bihać o imenovanju vršioca dužnosti direktora JP Nacionalni park „UNA“ d.o.o. Bihać broj:02-2509-6/20 od 10.12.2020. godine, ugovorne strane:

1. Nadzorni odbor Javnog preduzeća Nacionalni park „UNA“ d.o.o. Bihać, kojim predsjedava i rukovodi predsjednica Nadzornog odbora Željka Marković Sekulić, dipl.iur.
2. Amarildo Mulić, mag.oec., v. d. direktor Javnog preduzeća Nacionalni park „UNA“ d.o.o. Bihać, dana 23.12.2021. godine zaključili su, slijedeći

UGOVOR O RADU NA ODREĐENO VRIJEME

08.04

I. Zaključivanje ugovora

- (1) Ovaj ugovor se zaključuje sukladno članu 1. Odluke o imenovanju vršioca dužnosti direktora JP Nacionalni park „UNA“ d.o.o. Bihać na period do okončanja konkursne procedure za imenovanje direktora.
- (2) Vršioc dužnosti direktor imenovan je na tu dužnost Odlukom Nadzornog odbora Javnog preduzeća Nacionalni park „UNA“ d.o.o. Bihać od 10.12.2020. godine, i Odluke Vlade FBiH o davanju prethodne saglasnosti na imenovanje v.d. direktora, a slijedom toga odredbe Ugovora o radu počinju da važe od 11.12.2020. godine do okončanja konkursne procedure za imenovanje direktora.
- (3) Vršioc dužnosti direktora ima ovlaštenja, obaveze i odgovornosti direktora JP Nacionalni park „UNA“ d.o.o. Bihać.
- (4) Vršioc dužnosti direktora se imenuje i razrješava na način i u postupku utvrđenim Statutom Društva, te u skladu sa odredbama ovog ugovora.

II. Položaj, ovlaštenja, odgovornosti i prava vršioca dužnosti direktora

- (1) Svoju dužnost vršioc dužnosti direktora obavlja u sjedištu Društva.
- (2) Vršioc dužnosti direktora:
 - predsjedava Upravom,
 - organizira i rukovodi procesom rada i poslovanja Javnog preduzeća,
 - zastupa i predstavlja Javno preduzeće u unutrašnjem i vanjsko trgovinskom prometu bez ograničenja,
 - predlaže razvojnu i poslovnu politiku,
 - predlaže planove rada i program razvoja i poduzima mjere za njihovo provođenje,
 - usvojeni godišnji plan rada i trogodišnji plan poslovanja dostavlja resornom ministarstvu,
 - predlaže organizaciju Javnog preduzeća,

- odgovoran je za zakonitost rada u Javnom preduzeću,
 - podnosi izvještaje o poslovanju i godišnji obračun,
 - donosi pojedinačne akte u skladu sa Statutom i općim aktima Javnog preduzeća,
 - izvršava i organizira provođenje odluka organa Javnog preduzeća,
 - utvrđuje prijedloge općih akata Javnog preduzeća,
 - odlučuje o potrebi za radom i raspoređivanju radnika,
 - odlučuje o pravima i odgovornostima radnika u skladu sa Zakonom, Kolektivnim ugovorom i Pravilnikom o radu,
 - poduzima radnje vezane za registraciju Javnog preduzeća, kao i doregistraciju djelatnosti,
 - zaključuje ugovore i poduzima i druge pravne radnje.
- (3) Za ugovore čija vrijednost prelazi 10.000,00 KM vršiocu dužnosti direktora je potrebna pisana saglasnost Nadzornog odbora.
- (4) Vršioc dužnosti direktora, pored ovlaštenja utvrđenih u Zakonu o privrednim društvima, ovlašten je i za:
- izvještavanje Nadzornog odbora na zahtjev Nadzornog odbora,
 - provedbu Etičkog kodeksa,
 - izradu i nadgledanje realizacije planova rada i planova poslovanja,
 - izradu provedbenih propisa za postupak nabavke i provedbu Zakona o javnim nabavkama BiH,
 - pripremu prijedloga o raspodijeli dobiti,
 - zapošljavanje i otpuštanje zaposlenika sukladno postupcima određenim u općim aktima Javnog preduzeća, te važećim zakonima,
 - obavlja i druge poslove sukladno Zakonu i Statutu Javnog preduzeća.
- (5) Vršioc dužnosti direktora može, u okviru svojih ovlaštenja, dati drugoj osobi pismenu punomoć za zastupanje Javnog preduzeća, samo uz pisanu saglasnost Nadzornog odbora.
- (6) Vršioc dužnosti direktora donosi posebno rješenje kojim utvrđuje obim odgovornosti izvršnih direktora u slučajevima davanja ovlaštenja odnosno punomoći za zastupanje.
- (7) U obavljanju poslova iz svog djelokruga, vršioc dužnosti direktora je dužan postupati u interesu Javnog preduzeća i s pažnjom dobrog privrednika, te u skladu sa Etičkim kodeksom.
- (8) U slučaju spriječenosti ili nemogućnosti da obavlja dužnosti direktora, vršioca dužnosti direktora zamjenjuje izvršni direktor, i to u obimu kojim ga je direktor ovlastio u pisanoj formi.

III. Obrazovanje, osposobljavanje i usavršavanje za rad

- (1) Vršioc dužnosti direktora ima pravo na obrazovanje, usavršavanje i osposobljavanje, kad je to u interesu posla i potreba preduzeća.
- (2) Vršioc dužnosti direktora ima pravo na naknadu troškova poslovne reprezentacije, članarine u stručnim udruženjima, posjete stručnim sajmovima, izložbama, seminarima i konferencijama u trajanju od petnaest dana godišnje.

- (3) Sredstva za ove namjene planiraju se u godišnjem finansijskom planu.
- (4) Ukoliko su sredstva planirana za ove namjene potrošena prije isteka kalendarske godine, odluku iz stava 1. ovog člana donosi vršioc dužnosti direktora, uz saglasnost Nadzornog odbora.

IV. Radno vrijeme

- (1) Vršioc dužnosti direktora radi u punom radnom vremenu od 40 sati sedmično.
- (2) Raspored radnog vremena utvrđuje se: jednokratno.
- (3) U slučaju više sile (požar, potres, poplava) i iznenadnog povećanja obima posla, kao i u drugim sličnim slučajevima neophodne potrebe, vršioc dužnosti direktora je obavezan raditi duže od punog radnog vremena (prekovremeni rad).

V. Odmori i odsustva

1. Odmori

- (1) Vršioc dužnosti direktora ima pravo na odmor u toku radnog dana u trajanju od 30 minuta i to vrijeme se ne uračunava u radno vrijeme.
- (2) Vršioc dužnosti direktora ima pravo i na dnevni odmor između dva uzastopna radna dana u trajanju od najmanje 12 sati neprekidno, kao i na sedmični odmor u trajanju od 48 sati neprekidno. Ako je neophodno da radi na dan svog sedmičnog odmora, vršioc dužnosti direktora će taj dan nadoknaditi u vrijeme kad mu to odgovara i kad posao dopušta.
- (3) Dužina godišnjeg odmora iznosi 30 radnih dana. U dane godišnjeg odmora ne računaju se subote. Godišnji odmor se može koristiti u dva i više dijelova.
- (4) Ako vršioc dužnosti direktora koristi godišnji odmor u dijelovima, prvi dio koristi bez prekida u trajanju od najmanje 12 radnih dana u toku kalendarske godine, a ostali dio najkasnije do 30. juna naredne godine.

2. Odsustva

- (5) Vršioc dužnosti direktora ima pravo na odsustvo s rada uz naknadu plaće (plaćeno odsustvo) do sedam radnih dana u jednoj kalendarskoj godini, kao i na odsustvo s rada bez naknade plaće (neplaćeno odsustvo) do tri dana, te shodno odredbama Pravilnika o radu.

VI. Plaće i naknade

1. Plaća

- (1) Mjesečna neto plaća vršioca dužnosti direktora iznosi 3.5 (tri i pol) prosječnih mjesečnih neto plaća isplaćenih u Federaciji BiH u prethodna tri mjeseca prema posljednjem objavljenom podatku Federalnog zavoda za statistiku.

- (2) Vršioc dužnosti direktora ima pravo na povećanu plaću za:
- prekovremeni rad najmanje 30% od bruto satnice;
 - noćni rad najmanje 30% od bruto satnice;
 - rad na dan tjednog odmora najmanje 20% od bruto satnice;
 - rad u dane blagdana koji su po zakonu neradni, najmanje 50% od bruto satnice.

(3) Dodaci se međusobno ne isključuju.

(4) Osnovna plaća vršioca dužnosti direktora povećava se za svaku godinu penzijskog staža za 0,6% s tim da ukupno povećanje ne može biti veće od 20%.

(5) Vršiocu dužnosti direktora se, za izuzetne rezultate poslovanja, može jednom godišnje dodijeliti nagrada u iznosu do dvije prosječne mjesečne neto plaće isplaćene u Federaciji BiH u prethodnoj kalendarskoj godini prema posljednjem objavljenom podatku Federalnog zavoda za statistiku. Odluku o nagradi donosi Nadzorni odbor uz saglasnost Skupštine Javnog preduzeća.

3. Naknade plaće

- (6) Vršiocu dužnosti direktora pripada naknada plaće i to najmanje u visini plaće koju je ostvario u prethodnom mjesecu, za vrijeme:
- državnih i vjerskih praznika (dva dana u godini).
 - godišnjeg odmora.
 - obrazovanja i usavršavanja i stručnog osposobljavanja koje je u interesu posla i potreba poslodavaca i uposlenika.
 - plaćenog odsustva.
 - i u drugim slučajevima predviđenim zakonom i drugim propisima.

(7) Naknada plaće u vrijeme bolovanja određuje se u skladu s odredbama Zakona o zdravstvenoj zaštiti.

3. Ostala materijalna primanja

- (8) Vršioc dužnosti direktora ima pravo na regres za korištenje godišnjeg odmora u visini od 70% svoje plaće.
- (9) Novčana naknada za ishranu isplaćuje se mjesečno u iznosu od 2% dnevno od prosječne neto plaće isplaćene u Federaciji BiH prema posljednjim objavljenim podacima Federalnog zavoda za statistiku. Ova naknada ne pripada za dane u koje vršioc dužnosti direktora odsustvuje s posla po bilo kom osnovu (službeni put, plaćeno odsustvo, bolovanje i sl.).

VII. Putni troškovi

Naknada troškova za službena putovanja vršioca dužnosti direktora, određuje se u skladu s propisom Vlade Federacije BiH o naknadama za putne troškove.

VIII. Sukob interesa

Vršioc dužnosti direktora se smatra povezanom osobom, pa je u tom svojstvu dužan izbjegavati stvarne ili očigledne sukobe interesa sa Javnim preduzećem u ličnim ili profesionalnim odnosima, na način kako je to propisano Zakonom o javnim preduzećima i Statutom.

IX. Poslovna tajna

- (1) Poslovnom tajnom se smatraju svi podaci, dokumenti i postupci koji se neposredno ili na bilo koji drugi način odnose na poslovanje Javnog preduzeća, a čije bi iznošenje bilo protivno interesima Javnog preduzeća (organizacija rada, software, načela rukovođenja, liste poslovnih partnera, informacije o osobnim i primanjima ostalih uposlenika i sl.).
- (2) Stupanjem na snagu ovog ugovora, vršioc dužnosti direktora se obavezuje na čuvanje poslovne tajne Javnog preduzeća, kako za vrijeme trajanja ovog Ugovora, tako i dvije godine nakon njegovog prestanka.

X. Zabrana konkurencije

- (1) Za vrijeme trajanja ovoga ugovora, vršioc dužnosti direktora se obavezuje da, bez prethodne suglasnosti Nadzornog odbora neće biti:
 - član društva sa neograničenom solidarnom odgovornošću ili komplementar u komanditnom društvu,
 - komisionar drugog društva,
 - član uprave u još nekom društvu s ograničenom odgovornošću ili dioničkom društvu,
 - samostalni poduzetnik, prokurist ili komisionar drugog društva, a čija bi djelatnost mogla ili je u konkurentnom odnosu s djelatnošću Javnog preduzeća.
- (2) Vršioc dužnosti direktora se obavezuje da šest mjeseci i nakon prestanka ovog ugovora, bez prethodne saglasnosti Nadzornog odbora, neće obavljati poslove iz osnovne djelatnosti Javnog preduzeća izvan Javnog preduzeća Nacionalni park „UNA“, dok se Javno preduzeće obavezuje, u slučaju da vršioc dužnosti direktora ne bude uposlenik ovog Javnog preduzeća, da će mu za to vrijeme isplaćivati naknadu u iznosu od 1.500,00 KM mjesečno.

XI. Prestanak ugovora

- (1) Mandat vršioca dužnosti direktora može prestati prije isteka perioda imenovanja i to:
 - ostavkom,
 - razrješenjem,
 - prestankom radnog odnosa,
 - nastupanjem smetnji za obavljanje funkcije člana Uprave u skladu sa zakonom.
- (2) Ukoliko vršioc dužnosti direktora podnese ostavku dužan je nastaviti obavljanje poslova u otkaznom roku koji iznosi 30 dana.

(3) Ovaj ugovor može biti raskinut i prije isteka perioda na koji je vršioc dužnosti direktora imenovan u slučaju da Nadzorni odbor ili Skupština preduzeća razrješe direktora i iz opravdanih razloga ne prihvate izvještaj o poslovanju Društva u skladu sa člankom 60. Statuta Javnog preduzeća Nacionalni park „UNA“ tačka 15. i tačka 19.

Opravdani razlozi za neprihvatanje izvještaja o poslovanju Društva su sljedeći:

- ukoliko od strane vršioca dužnosti direktora dođe do grubog kršenja pravila Etičkog kodeksa,
- u slučaju da dođe do ugroženosti funkcioniranja preduzeća odnosno ukoliko je ta ugroženost proizašla, tj. ukoliko je utvrđeno da je ta ugroženost prouzrokovana lošim poslovnim potezima od strane vršioca dužnosti direktora preduzeća, te da je utvrđeno, da je isti donošenjem štetnih i nezakonitih odluka, kao i odluka za koje nije ovlašten prouzrokovao teško finansijsko stanje preduzeća i ugrozio funkcioniranje preduzeća,
- ukoliko je vršioc dužnosti direktora osuđen za počinjeno krivično djelo iz oblasti građanskog i privrednog prava.

(4) U slučaju da dođe do ugroženosti poslovanja i finansijske stabilnosti preduzeća iz nekih drugih razloga gdje vršioc dužnosti direktora objektivno nije mogao utjecati na iste tj. u slučaju da dođe do neizvršavanja planom, programom i budžetom utvrđenih obaveza od strane drugih organa i tijela preduzeća, kao i neizvršavanja utvrđenih i planiranih obaveza od strane osnivača i u slučaju više sile ili objektivnih okolnosti u Federaciji Bosne i Hercegovine (poplave, suše, zemljotresi ili druge elementarne nepogode ili epidemije, pandemije i drugo vezano za ugroženost po zdravlje ljudi ili stanovništva u Bosni i Hercegovini) tada se takva prouzrokovana situacija ne može smatrati kao opravdan razlog za raskid ugovora prije isteka perioda na koji je vršioc dužnosti direktora imenovan.

XII. Otpremnina

U slučaju prijevremenog prestanka ovog ugovora, a u skladu sa člankom 60. tačka 15. i tačka 19. Statuta Javnog preduzeća Nacionalni park „UNA“, odnosno ukoliko iz opravdanih razloga definiranih u tački 5. poglavlje XI. ovog ugovora isti bude raskinut prije perioda na koji je vršioc dužnosti direktora imenovan, vršioc dužnosti direktora ima pravo na otpremninu u visini šest plaća direktora JP Nacionalni park „UNA“ doo Bihać.

XIII. Drugi uvjeti ugovora

- (1) Po isteku mandata vršioca dužnosti direktora utvrđenog u poglavlju I. tačka 1. i tačka 2. ovog ugovora preduzeće će osigurati vršiocu dužnosti direktora radno mjesto na neodređen vremenski period u skladu sa njegovom stručnom spremom, iskustvom, znanjem, sposobnostima, vještinama, te sistematizaciji i Pravilnikom o sistematizaciji radnih mjesta u Javnom preduzeću Nacionalni park „UNA“ d.o.o. Bihać.
- (2) Na druge uvjete i odnose koji nisu uređeni ovim ugovorom, primjenjuju se odredbe zakona, drugih propisa i općih akata kojima se uređuje položaj, ovlaštenja, odgovornosti i prava dužnosti direktora odnosno prava po osnovu rada, a naročito odgovarajuće odredbe Zakona o privrednim društvima, Zakona o javnim preduzećima, Zakona o plaćama i drugim materijalnim pravima članova organa upravljanja institucija Federacije Bosne i Hercegovine, kolektivnog ugovora i Statuta.

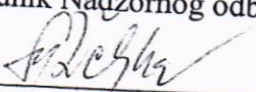
(3) Ovaj ugovor je zaključen u 4 (četiri) istovjetna primjerka od kojih svaka strana zadržava po jedan primjerak, a ostali primjerci su za personalni dosje i računovodstvo.

XIV. Završne odredbe

(1) Ovaj ugovor stupa na snagu danom potpisivanja, a primjenjuje se od 11.06.2021. godine.

(2) U slučaju spora po ovom ugovoru ugovorne strane spor će riješavati sporazumno. U protivnom nadležan je Općinski sud u Bihaću.

Predsjednik Nadzornog odbora


Željka Marković Sekulić dipl. iur



Direktor


Amarildo Mulić mag. oec.

Broj: 01-2974/21

Bihać, 23.12.2021. godine

Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
FEDERALNO MINISTARSTVO OKOLIŠA I TURIZMA

Primijeno: 24-10-2023		
Org. jed.	Broj	Priloga

Broj: 08/09-12-2830/2023
Sarajevo, 27.10.2023.

Federalno ministarstvo okoliša i turizma
ul. Hamdije Čemerlića br. 2
71000 Sarajevo

BIHAR I HERCEGOVINA
Federacija Bosne i Hercegovine
FEDERALNO MINISTARSTVO OKOLIŠA I TURIZMA

08

Primljeno: 30-10-2023	
Org. jed.	Broj
08/11-11-088/23-1	

n/r Nasiha Pozder, ministrica

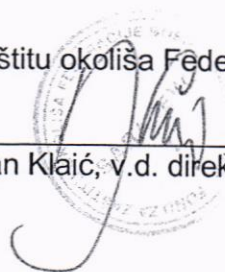
PREDMET: Poslaničko pitanje gđe Ajle Milišić Pepić, zastupnice u Predstavničkom domu Parlamenta Federacije BiH

Poštovana,

Povodom Vašeg akta broj 08/1-11-688/23-1 od 09.10.2023. godine vezano za poslaničko pitanje o platama direktora, izvršnih direktora, predsjednika Upravnog odbora, obaviještavamo Vas da je Fond već postupio po Zaključku Vlade Federacije BiH broj 1420/2023 od 04.10.2023. godine i dostavio tražene podatke, a koji dopis vam dostavljamo u prilogu.

S poštovanjem,

Fond za zaštitu okoliša Federacije BiH



Marijan Klaić, v.d. direktora

Prilog:

- kao u tekstu

Dostaviti:

- naslovu
- a/a

Broj: 01-03-1-2829/2023

Datum: 13.10.2023.

**BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJE BOSNE I HERCEGOVINE**

VLADA FEDERACIJE BOSNE I HERCEGOVINE
n/r gdja. Edita Kalajdžić, sekretar Vlade

Edita

**Predmet: Odgovor na Zaključak Vlade Federacije Bosne i Hercegovine,
 V. broj: 1420/2023 od 04.10.2023. godine**
(Veza: Dopis Vlade Federacije BiH, vaš broj 03-02-1160/2023 od 05.10.2023.godine)

Poštovani,

Dopisom Vlade Federacije Bosne i Hercegovine koji se odnosi na realizaciju Zaključka broj: 1420/2023 od 04.10.2023. godine, koji je Vlada Federacije Bosne i Hercegovine donijela na 16.sjednici održanoj 04.10.2023.godine, Fond za zaštitu okoliša Federacije Bosne i Hercegovine je se zadužuje za sljedeće:

1. da u roku od tri dana, Vladi Federacije Bosne i Hercegovine dostavi podatke o neto plaćama direktora, naknada članova Upravnog odbora i Nadzornog odbora za 2022. i 2023. godinu i akte na osnovu kojih je utvrđena visina istih.
2. da u roku od sedam dana, Vladi Federacije Bosne i Hercegovine dostavi pregled svih radnih tijela i komisija osnovanih od strane rukovodilaca, odnosno organa upravljanja i organa nadzora sa pregledom isplaćenih naknada po osnovu rada u istim za 2022. i 2023. godinu i akte na osnovu kojih je utvrđena visina ovih naknada.

Shodno navedenom, u prilogu Vam dostavljamo podatke tražene tačkom 1. Zaključka kako slijedi:

- tabelarni prikaz neto plaća direktora Fonda u periodu 01.01.2022.-30.09.2023.godine, (pojedinačno po svakom mjesecu i zbirni podatak) sa fotokopijom ugovora na osnovu kojih je utvrđena visina naknada,
- tabelarni prikaz naknada članova Upravnog odbora u periodu 01.01.2022.-30.09.2023.godine, sa fotokopijom ugovora na osnovu kojih je utvrđena visina naknada,
- tabelatni prikaz naknada članova Nadzornog odbora u periodu 01.01.2022.-30.09.2023.godine, (pojedinačno po svakom mjesecu i zbirni podatak) sa fotokopijom ugovora na osnovu njih je utvrđena visina naknada.

Podaci za koje se zadužujemo tačkom 2. Zaključka Vlade Federacije Bosne i Hercegovine, V. broj: 1420/2023 od 04.10.2023. godine biće dostavljeni u navedenom u roku. Za eventualne upite stojimo na raspolaganju.

S poštovanjem

Dostaviti:

- Naslovu
- a/a

V.d. direktora


Marijan Klaić

Tipo SARAJEVO
de l'envoi / Vrsta pošiljke D/03-2529/2002

Prioritaire / Lettre
Prioritetna / Pismo Non prioritaire /
Imprimé / Neprioritetna /
Iskanka Colis
Paket

Recommandé
Preporučena Livraison attestée
Potvrđeno uručenje Valeur déclarée
Vrijednosna

de l'envoi
posiljke **BOSNA I HERCEGOVINA**
REPUBLIQUE FEDERALE DE BOSNE I HERCEGOVINE

Mandat ordinaire
Redovna uputnica
de versement
uplatnica Cheque d'assignation
Isplata čeh Montant
Iznos **ADA**
SARAJEVO

à compléter
a destination / Ispunjava se na određistu **16.10.2003**

l'envoi mentionné
ci-dessus a été
dument

Remise remis uručena	Organisation jećinica	Classe Klasa / paye isplaćena	Redi broj inisan u unisan u poštansku	Broj CCP priloga broj račun

de et signature
datum i potpis **03-02-1160/2003**

Prioritaire / Par avion
Prioritetno / Avionom



Renvoyer à
Vratiti

Nom ou raison sociale Ime ili naziv firme	Ud za zaštitu liša
Rue et n. Ulica i br.	Federacije BiH
Localité et pays Mjesto i zemlja	Hamdije Čemerlića 39a 71000 Sarajevo

A remplir par le destinataire
ispunjava pošiljalac

Cet avis pourra être signé par le destinataire ou, si les règlements du pays de destination le prévoient, par une autre personne autorisée ou par l'agent du bureau de destination.
Ovu obavijest može potpisati primalac ili, ako to propisi određene zemlje dozvoljavaju, druga ovlaštena osoba ili radnik određene pošte